

**Принято**

решением Общего собрания работников  
МАДОУ «Детский сад №368»  
протокол № 2 от 15.05.2020  
Председатель Гильманова Л.Н.

**Утверждаю**

Заведующая МАДОУ «Детский сад №368»  
Ефремова О.М.  
Введено в действие  
приказом № 2 от 15.05.2020 г. № 38



## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ МАДОУ «Детский сад № 368»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует медицинское обслуживание в МАДОУ «Детский сад №368» (далее-Положение).

1.1. Медицинское обслуживание предоставляется в рамках работ (услуг), указанных в лицензии на осуществлении медицинской деятельности.

1.2. Медицинское обслуживание детей в МАДОУ «Детский сад №368» (далее - Учреждение) обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения, диспансерное наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания, осуществляется лечебно-профилактических учреждениях.

1.3. Для работы медицинского персонала в Учреждении предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

### **2. Задачи медицинского обслуживания в Учреждении.**

2.1. Задачами медицинского обслуживания в Учреждении являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы в Учреждении, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составлении расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности)
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

### **3. Функции медицинского персонала Учреждения**

3.1. Медицинский персонал (старшая медсестра), осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников Учреждения, выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

– комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);

– памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно с заведующей).

– план прохождения профилактического медицинского осмотра сотрудниками.

3.1.2. составляет:

– меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников, бракераж готовой продукции;

– график проведения вакцинации;

– график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режим

3.1.3. осуществляет:

– динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;

– антропометрические измерения воспитанников;

– распределение детей на медицинские группы;

– медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);

– оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

– наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;

– дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;

– выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;

– информирование администрации и педагогов Учреждения о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;

– контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания;

– контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;

– организацию мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки и др.;

– информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников Учреждения в течение двух часов после установления диагноза.

3.1.4. проводит:

– консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;

– консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни (профилактике СПИДА, туберкулёза, гепатита и др.) профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;

– мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний;

– работу с воспитанниками и работниками по формированию здорового образа жизни.

3.1.5. участвует:

– в проведении скрининг - тестирования детей;

– педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.1.6. контролирует:

– режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;

– двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;

– организацию и проведение закаливающих мероприятий;

– качество организации питания детей;

– санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками Учреждения, своевременное прохождение регулярных профилактических медицинских осмотров;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками Учреждения установленной документации в пределах своих полномочий.

#### **4. Права медицинского персонала**

##### **4.1. Медицинский персонал детского сада имеет право:**

- требовать от заведующей Учреждением создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.
- информировать администрацию Учреждения врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.
- привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.
- по итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания.

##### **5.1. Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:**

- качество медицинского обслуживания детей;
- качество выполнения санитарных норм и правил в учреждении;
- хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.
- ведение медицинской документации, предоставление отчетности;
- проведение медицинских и профилактических мероприятий;
- не разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников;
- правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

#### **6. Делопроизводство**

##### **6.1. Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:**

- План организационно-медицинской работы на год, месяц.
- План профилактической и оздоровительной работы.
- Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- Списки детей по группам.
- Табели учета посещаемости детей.
- Медицинские карты детей.
- Меню.
- Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
- Справки, акты по итогам проверок, контроля.

#### **7. Критерии оценки состояния здоровья детей.**

7.1. Общая заболеваемость, острая заболеваемость, заболеваемость в случаях, днях, на 1 ребёнка, процент ЧБД и другие показатели в соответствии с нормативными требованиями анализа и отчётности.

##### **7.2. Показатели физического развития.**

Медицинской сестрой Учреждения проводится обследование антропометрических данных (рост, вес) два раза в год, динаметрия, спирометрия.

Комплексная оценка состояния здоровья разделяет детей на группы здоровья.

К 1-й группе здоровья относятся здоровые дети; ко 2-й - здоровые, но с наличием риска возникновения патологии; к 3-й - больные дети с хронической патологией (состоящие на диспансерном учете).

Определение групп здоровья проводится врачом - педиатром в Учреждении.

Детям 3 группы здоровья, состоящим на диспансерном учете, необходимо проводить лечебно-оздоровительные мероприятия, возможные в условиях Учреждения, в соответствии с назначениями врача детского сада и специалистов. После медицинского осмотра данные о состоянии здоровья доводятся до сведения родителей и педагогов.

**8. Заключительные положения**

8.1. Срок действия Положения неограничен.

8.2. Положение подлежат изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением

в силу закона или другого нормативного, правового акта.

8.3. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

В данном документе  
пронумеровано,  
прошнуровано  
и скреплено печатью

4

листов

